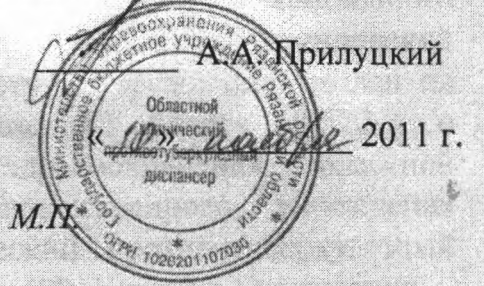


УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач ГБУ РО ОКПТД



## Положение

### о филиале – санаторий Сасово

Государственного бюджетного учреждения Рязанской области  
Областной клинический противотуберкулезный диспансер

г. Рязань  
2011 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Филиал – санаторий Сасово (далее по тексту - Филиал) Государственного бюджетного учреждения Рязанской области Областной клинический противотуберкулезный диспансер (далее по тексту - Учреждение) создан на основании распоряжения Правительства Рязанской области №522-р о реорганизации Государственного учреждения здравоохранения Областной туберкулезный санаторий «Сасово» и Государственного учреждения здравоохранения Рязанский областной клинический противотуберкулезный диспансер в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Уставом Учреждения.
- 1.2. Полное наименование филиала на русском языке: Филиал Государственного бюджетного учреждения Рязанской области Областной клинический противотуберкулезный диспансер – филиал – санаторий Сасово. Сокращенное наименование: ГБУ РО ОКПТД – филиал – санаторий Сасово.
- 1.3. Место нахождения Филиала: 391451, Рязанская область, Сасовский район, п/о Вялсы, пос. Батьки.
- 1.4. Филиал является обособленным подразделением Государственного бюджетного учреждения Рязанской области Областной клинический противотуберкулезный диспансер.
- 1.5. Филиал осуществляет все функции Учреждения, в том числе функции представительства.
- 1.6. Филиал не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения.
- 1.7. Филиал осуществляет деятельность от имени Учреждения.
- 1.8. Всю ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение.
- 1.9. Филиал вправе в установленном порядке открывать банковские лицевые счета на территории Российской Федерации.
- 1.10. Филиал имеет круглую печать, содержащую полное или сокращенное наименование создавшего филиал Учреждения, полное или сокращенное наименование самого филиала на русском языке. Филиал имеет штампы и бланки со своим наименованием.

## 2. Цели и виды деятельности

- 2.1. Филиал создан в целях ведения финансово-хозяйственной деятельности вне места нахождения Учреждения, расширения сферы деятельности и представления интересов Учреждения.
- 2.2. Предметом деятельности филиала является санаторно-курортная помощь больным туберкулезом от имени Учреждения и представление его интересов в отношениях с третьими лицами.
- 2.3. Филиал осуществляет следующие виды деятельности:
  - 2.3.1. - фтизиатрия;
  - 2.3.2. - физиотерапия;

2.3.3. - лабораторная клиническая диагностика.

### 3. Имущество Филиала

Все имущество Филиала, как и Учреждения, находится в государственной собственности Рязанской области, отражается в самостоятельном балансе

Филиал пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, действующим законодательством.

3.1. Учреждение наделяет Филиал имуществом, необходимым для осуществления медицинской, хозяйственной и иных видов деятельности. Это имущество учитывается как на отдельном балансе Филиала, так и на балансе самого Учреждения.

3.2. Смена собственника при таком наделении не происходит, имущество распределяется внутри одного юридического лица.

3.3. Имущество, находящееся во владении и пользовании Филиала, может быть изъято у него без замены, или с заменой другими объектами гражданских прав, как самим Учреждением, так и в соответствии с законодательством Российской Федерации – собственником данного имущества.

3.4. Филиал несет ответственность перед министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области и Учреждением за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Филиалом.

Филиал обязан:

- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Филиалом имущества.

При этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения закрепленного имущества.

3.5. Имущество, приобретаемое Филиалом по сделкам, заключенным от имени Учреждения, поступает в собственность Учреждения.

### 4. Управление Филиалом

4.1. Заведующий Филиала назначается на должность и освобождается с должности приказом Главного врача Учреждения. Заведующий филиалом действует на основании Доверенности, выданной Главным врачом создавшей его Учреждения.

Трудовой договор, трудовая книжка и иные документы, связанные заведующим Филиалом, как работником – руководителем, заполняются ведутся в Учреждении и заверяются печатью Учреждения.

4.2. Заведующий Филиалом:

4.2.1. осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала;

4.2.2. представляет интересы Учреждения и возглавляемого им Филиала во всех государственных и общественных органах, учреждениях, организациях, в отношениях с юридическими и физическими лицами при решении вопросов, вытекающих из деятельности Филиала;

4.2.3. распоряжается средствами Филиала, в том числе находящимися на расчетном, лицевом и иных счетах в банке, по месту открытия таких счетов Филиала;

4.2.4. совершает сделки в процессе обычной хозяйственной деятельности.

4.2.5. заключает Трудовые договора с работниками филиала и издает приказы о назначении на должности работников Филиала, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4.2.6. организует ведение, учет и хранение Трудовых договоров, трудовых книжек и личных карточек работников Филиала. Записи, выполненные в Трудовых договорах, трудовых книжках и иных документах касающихся работников Филиала, кроме заведующего Филиалом, заверяются печатью Филиала;

4.2.7. в пределах имеющихся полномочий, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Филиала;

4.2.8. совершает иные действия, необходимые для нормальной работы Филиала в пределах полномочий, предоставленных Филиалу настоящим Положением.

4.3. Заведующий Филиалом несет персональную ответственность за организацию оказания санаторно-курортной помощи больным туберкулезом, а также за решения, принимаемые в пределах его полномочий предоставленных ему Уставом Учреждения, настоящим Положением, Доверенностью и должностными инструкциями.

## 5. Взаимодействие Учреждения с Филиалом

5.1. Учреждение осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- определяет основные направления деятельности Филиала;
- утверждает Положение о деятельности Филиала, дополняет и изменяет его;
- контролирует финансово-хозяйственную деятельность Филиала;
- назначает и освобождает, в том числе и досрочно, от должности заведующего Филиалом;
- наделяет Филиал имуществом;
- устанавливает штат и утверждает штатное расписание и изменения в штатное расписание Филиала;
- принимает решение о ликвидации Филиала и о назначении ликвидационной комиссии.

## 6. Прекращение деятельности Филиала

6.1. Деятельность Филиала прекращается:

6.1.1. по решению Учреждения, по согласованию с Министерством здравоохранения Рязанской области, в случаях, если его функционирование станет неэффективным;

6.1.2. в случае ликвидации самого Учреждения.

6.2. Ликвидация Филиала осуществляется ликвидационной комиссией.

6.3. Ликвидационная комиссия выявляет дебиторскую и кредиторскую задолженность Филиала и принимает меры к ее погашению.

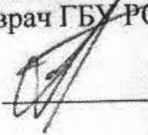
6.4. Денежные средства, оставшиеся после расчетов с кредиторами, распределяются в соответствии с решением Учреждения и его Учредителей.

6.5. При недостаточности имущества Филиала претензии кредиторов могут быть обращены на имущество самого Учреждения.

6.6. Работники Филиала в случае его ликвидации могут быть уволены по основанию, предусмотренному пунктом 1 статьи 81 Трудового кодекса РФ, или переведены на другую работу, в том числе в головную организацию, то есть в Учреждение (по письменному заявлению и наличию вакансий в штате Учреждения).

6.7. Ликвидация Филиала отражается в учредительных документах Учреждения.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 5 (Пять) листов  
Главный врач ГБУ РО ОКПТД

  
А.А. Прилуцкий



10 » ноября 2011 года

М.П.